



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АПЕЛАТИВЕН СПЕЦИАЛИЗИРАН НАКАЗАТЕЛЕН СЪД

УТВЪРДИЛ:

ГЕОРГИ УШЕВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА АПЕЛАТИВЕН
СПЕЦИАЛИЗИРАН
НАКАЗАТЕЛЕН СЪД



Вътрешни правила
за случайно електронно разпределение на делата и натовареността на
съдиите в Апелативен специализиран наказателен съд

Настоящите правила са изготвени на основание Закона за съдебната власт, Правилника за администрация в съдилищата, т. 10 от Протокол № 37/29.09.2015 г. на Комисия по професионална квалификация информационни технологии и статистика при ВСС, Единната методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища / Единната методика /, Правилата за оценка на натовареността на съдиите. Те са част от Системата за финансово управление и контрол на Апелативен специализиран наказателен съд.

Тези правила имат за цел:

- ефективно приложение на принципа на случайния избор и невъзможност за манипулиране;
- гарантиране на прозрачност при разпределение на делата;
- отчитане на особеностите на отделните видове дела и равномерност при разпределянето им;

Единното регулиране на правилата за случайно разпределение на делата ще гарантират изпълнението на следните приоритети:

- Безпристрастност, гарантираща независима съдебна власт и обективно правосъдие;
- Равномерност на натоварването и качество на правораздаването, даващи отговор на очакванията за бърз и справедлив процес;
- Ефективност на органите на съдебната власт, включваща и организацията на съдебната дейност;

- Прозрачност на съдебната дейност, редуцираща съмненията за корупционни практики.

Вътрешните правила уреждат условията и реда за работа с Централизираната система за разпределение на делата / ЦСРД /, образувани в АСНС, както и реда на упражняване на контрол върху работата с програмата.

Целта на същите е установяване на ясни правила при работа с Централизираната система за разпределение на делата на случаен принцип и натовареността на съдиите в съда.

1. Централизираната система за случайно разпределение на делата е WEB-базиран програмен продукт, инсталиран на сървър, находящ се във Висшия съдебен съвет и достъпен чрез Интернет от персоналните компютри на председателя, заместник-председателя, системния администратор и съдебния администратор в Апелативен специализирания наказателен съд.

2. Предназначението на програмата е разпределение на делата и избор на съдия-докладчик на случаен принцип и документиране на направения избор.

2.1. Избраният съдия докладчик, предопределя съдебния състав.

2.2. В случаите, в които член от съдебния състав отсъства или за попълване на непълнен съдебен състав, избор на член-съдия се извършва измежду всички съдии, които могат да участват в производството, чрез ЦСРД.

3. Всяко от лицата, които имат право да работят с Централизираната система за случайно разпределение на делата има достъп до програмата чрез Интернет, квалифициран електронен подпис /КЕП/, настроен Интернет Експлорър /IE/, потребителско име и парола. Достъпът до програмата се осъществява с КЕП, потребителско име и парола, които се въвеждат всеки път при отваряне на програмата.

4. Входящите книжа в АСНС, които се образуват в дела, постъпват в регистратурата или в регистратурата за класифицирана информация. Съответният деловодител в регистратурите поставя входящ номер, дата на постъпване на документа, а когато е необходимо, с оглед спецификата на съответното производство, и час на постъпване на документа.

5. Книжата, по които се образуват дела се докладват в деня на постъпването им или най-късно на следващия работен ден на административния ръководител или неговият заместник, които образуват делото чрез Централизираната система за случайно разпределение на делата, разпределят го и подписват с КЕП протокола за разпределение.

6. Възможност за работа с ЦСРД имат Административният ръководител – Председател на АСНС и заместника на административния ръководител-заместник-председател на АСНС.

7. Извън лицата, посочени в т.6, достъп до програмата може да има и съдия, определен с изрична заповед на Административния ръководител - Председател на Апелативен специализирания наказателен съд, в която се посочва конкретният повод за това, както и чий квалифициран електронен подпис ще използва.

8. Съдебният и системният администратор имат достъп до ЦСРД при следните случаи:

- създаване и настройка на потребители
- създаване и настройка на съдийски профили
- създаване и настройка на групи
- корекции на натовареността на съдиите
- периоди на изравняване
- инкрементални номера
- въвеждане на дежурства и отсъствия и други, възложени със заповед

на Административния ръководител.

8. Началната информация /групи дела, докладчици, натовареност и други/ се определя или променя със заповед на Председателя на АСНС, съгласно чл.2 от Единната методика.

В централизираната система за случайно разпределение на делата в АСНС са обособени следните групи дела:

- ВНОХД, ВНОХД С – всички въззивни наказателни дела от общ характер, образувани по въззивни жалби и протести срещу присъди, постановени от Специализиран наказателен съд;
- ВНЧД по чл.64 и чл.65 НПК, ВНЧД по чл.64 и чл.65 НПК С – всички въззивни частни наказателни дела, образувани по въззивни частни жалби и частни протести срещу определения на СНС по дела, свързани с мерки за неотклонение на обвиняеми в досъдебното производство и по чл. 69 НПК;
- ВНЧД по Глава XXI НПК, ВНЧД по Глава XXI С - всички въззивни частни наказателни дела, образувани по въззивни частни жалби и частни протести срещу определения на СНС по дела, който въззивния съд разглежда по реда на Глава XXI от НПК;
- ВНЧД Други, ВНЧД Други С - всички въззивни частни наказателни дела, образувани по въззивни частни жалби и частни протести срещу определения на СНС по дела, попадащи в другите групи ВНЧД дела;

- ВАНД, ВАНД С - всички въззивни административни наказателни дела, образувани по въззивни жалби и протести срещу решения на СНС, разглеждани по реда на Глава XXVIII от НПК;
- НЧД И – всички частни наказателни дела, образувани по искания по Закона за специалните разузнавателни средства.

Групите дела със сигнатура „С“ се използват при образуване и разпределяне на постъпилите в Регистратурата за класифицирана информация на АСНС дела от съответния вид.

9. В случай, че съдия има установено заболяване, което води до намалена трудоспособност, по решение на Председателя на съда, съгласувано с общото събрание на АСНС, му се определя индивидуална времева стойност, която се приспада от общото разполагаемо време, определено на съдията по реда на правилата за оценка на натовареността на съдиите, като същото се отразява и в ЦСРД.

10. При завръщане на съдия, който е отсъствал от работа над 30 календарни дни, поради отпуск по болест, както и при постъпване на нов съдия, със заповед на Административния ръководител се извършва изравняване с постъпленията на останалите съдии, което се прави на база среден брой дела във всяка от групите.

11. Прилагане на подбора чрез избор на определен съдия – „ръчно“ разпределение:

- При прекратяване на съдебното производство и връщане на делото за администриране на първоинстанционния съд, при следващото внасяне на делото, то се образува под нов номер и разпределя на първоначално определения съдия-докладчик, като в съдебния състав се включват и членовете от състава, върнал делото.

В този случай, получените от съдията-докладчик, в съответната група дела, се намалява с 1 / един / брой.

- При връщане, след отмяна на съдебен акт, с които се прекратява съдебното производство на основание подсъдност, делото се образува под нов номер и се разпределя на първоначално определения съдия-докладчик, като в съдебния състав се включват и членовете от състава, прекратил делото.

В този случай, получените от съдията-докладчик, в съответната група дела, се намалява с 1 / един / брой.

- При определяне на членовете на постоянно действащите съдебни състави, в изпълнение на т.2.1 от настоящите правила.

12. Прилагане на подбора без участие на определени съдии - Изключване на съдия от автоматично разпределение на дело:

- Когато съдията е в платен годишен отпуск, отпуск по болест, командировка извън гр. София и др., съответният съдия се изключва от програмата за разпределение;

- При направен отвод от съдия, поради наличие на някое от основанията по чл. 29 НПК, при разпределяне на ВНОХД;

- При отмяна на съдебен акт и връщане на делото за разглеждане от друг състав на същия съд, делото се разпределя на случаен принцип, но без участието на съдията докладчик и членовете на съдебния състав, постановил отменения акт.

- При постъпване на дело от група „ВНЧД други“, извън съдебната ваканция, от разпределението се изключват:

а) при определяне на съдия-докладчик – всички съдии, които не са на работа в пълния срок на произнасяне;

б) при определяне на член на съдебния състав – всички съдии, които отсъстват повече от два работни дни от срока на произнасяне.

13. При постъпване на дело от група „ВНЧД по чл.64 и чл.65 НПК“ във и извън съдебната ваканция, разпределението се извършва:

а) за определяне на съдия-докладчик – измежду всички съдии, които са на работа един работен ден преди съдебното заседание;

б) за определяне на член на съдебния състав – всички съдии, които са на работа в деня на съдебното заседание.

14. При постъпване на дело през съдебната ваканция:

- При постъпване на дело от група „ВНЧД Други“, от разпределението се изключват съдиите три работни дни преди началото на платения отпуск и се включват един работен ден, преди края на отпуска;

14а. При постъпване на дело от група „ВНЧД Други“ преди празнични дни, от разпределението се изключват съдиите три работни дни преди началото на платения отпуск.

15. При постъпване на дело от група „ВНОХД“, от разпределението се изключват, единствено съдиите, за които са налице основанията на чл.12 пр.2 и пр.3 от настоящите правила.

16. При постъпване на дело от група „ВНЧД по Глава XXI НПК“, от разпределението се изключват, единствено съдиите, за които са налице основанията на чл.12 пр.2 и пр.4 от настоящите правила.

17. При постъпване на молба за изменение на мярка за неотклонение по вече образувано ВНОХД, в случаите, в които отсъства съдията-докладчик или член на съдебния състав:

17.1. отсъстващият съдия-докладчик по делото се заменя с друг, чрез използване на разработената от ВСС програма за случаен избор на членове на помощни атестационни комисии, като членовете на съдебния състав участват

в разпределението на нов докладчик на общо основание и ако някой от тях бъде избран на случаен принцип, съставът се попълва по реда на т.17.2. от настоящите правила.

17.2. отсъстващият на член на съдебния състав, се заменя с друг, чрез използване на разработената от ВСС програма за случаен избор на членове на помощни атестационни комисии.

18. Повторно разпределение на вече разпределено дело:

- При самоотвод или направен отвод на съдия-докладчик, които е бил уважен или по други уважителни причини.

Съдия-докладчик по делото се заменя с друг, чрез ЦСРД, като членовете на съдебния състав участват в разпределението на нов докладчик на общо основание и ако някой от тях бъде избран на случаен принцип, съставът се попълва по реда на т.2.2. от настоящите правила.

- При самоотвод или направен отвод на член на съдебния състав, които е бил уважен или по други уважителни причини, същият се заменя по реда на т.2.2.от настоящите правила.

19. При разпределението на всяко дело чрез ЦСРД се генерират протоколи за определяне на докладчик и членове на съдебния състав, които се разпечатват на хартиен носител, подписват се от извършилия разпределението и се прилага към всяко отделно дело.

20. Копие от протоколите за случайно разпределение се съхраняват при съдебния администратор на АСНС, които ги подрежда в регистър. Регистърът се приключва с изтичането на календарна година.

21. Настоящите вътрешни правила отменят действащите към момента такива, с всичките направени към тях изменения и допълнения и влизат в сила от момента на утвърждаването им.

Изготвил:

Л.Вакарелска, съдебен администратор

София 1505, ул. Черковна № 90

www.asns-sofia.bg

Регистратура тел.: 02/ 421 72 22; Досъдебно деловодство тел.: 02/ 421 74 41, факс: 02/ 421 74 49; Съдебно деловодство тел.: 02/ 421 74 41, факс: 02/ 421 71 93